Gujarat Ayurved University
EXAM
JAMNAGAR

Instructions for Students:

Before Examination:

- Fulfill the criteria of minimum attendance in theory and practical prior to appear for the respective professional examination.
- Confirm the candidature as an examinee by filling up the examination form online along-with the payment of prescribed examination fees.
- Assure the availability of Hall Ticket and College ID card.
- Apply for providing the facility of writer (if applicable) well in advance with forwarding from the Principal and supportive documents.
- Prepare and duly certify the required Practical record books, Activity books and Journals.

Written Examination:

- Remain present 30 minutes before beginning of the exam session (09:00 am for morning & 02:30 pm for afternoon session) in the lobby or appropriate place of the exam centre for inspection under CCTV surveillance.
- After inspection and entry of Junior Supervisor in the exam hall, enter in the exam hall (09:10 am for morning & 02:40 pm for afternoon session)
- Reach in the exam hall at proper time.
- Entry in the exam hall is prohibited after distribution of question papers i.e. beginning of exam session (09:30 am for morning session and 03:00 pm for afternoon session).
- Carry Hall Ticket and College ID card.
- Carry only transparent writing pad, transparent pouch and transparent water bottle.
- Carry Blue and Black ink ball pen and regular pencil if required.
- Don't carry any other coloured pen or pencil.
- Don't carry any digital gadget like mobile phone, smart watch, Bluetooth earphone in the examination hall.
- Don't carry any printed or written material in the exam hall.
- Make sure that nothing is written on the body parts or clothes or handkerchief.
- Inspect the OMR sheet and Answer-sheet for any defect prior to writing anything. And inform the Junior Supervisor if found defective.
- Carefully fill in the necessary details in the front page of OMR sheet and Answer-sheet in the designated place/s only.
- Don't write anything other than required information on the front page of OMR sheet and Answer-sheet.
- Don't write or mark anything anywhere in the Answer-sheet that would reveal self-identity.
- Encircle answers properly with black ink pen as per the instructions on the OMR sheet.
- Use only Blue and Black pen to write answers.
- Verify the serial numbers of OMR sheet and Answer-sheet properly written on the attendance sheet before signing in it and inform Junior Supervisor if any mismatch observed.
- Verify the seat number on the barcode sticker that has been pasted on the Answer-sheet and inform Junior Supervisor if any mismatch observed.
- Finish answering MCQs within provided time i.e. 20 minutes and submit the OMR sheet to the Junior Supervisor.
- Don't write anything on question paper. It is considered as an attempt for cheating.
- Cheating is a punishable offence. So, don't try to cheat by copying through any means like carrying chit or other written material.
- Being under continuous CCTV surveillance, don't try to talk or move during exam session.
- Leaving exam hall during first 60 minutes (09:30 to 10:30 am during morning session and 03:00 to 04:00 pm during afternoon session) and the last 10 minutes (12:20 to 12:30 pm during morning session and 05:50 to 06:00 pm during afternoon session) of the exam session is not allowed.
- Submit question papers with Answer-sheet to the Junior Supervisor if willing to leave exam session.
- Inform the supervisor regarding any doubt or disparity about any question/s observed in question paper for clarification.
- Don't argue with the Supervisor nor ask for answer.
- Maintain discipline in the exam hall.
- Carefully separate the Rough page and handover it to the Junior Supervisor when instructed.
- Follow the instructions given during exam session.

Practical / Viva exam:

- Remain present in time at the exam centre according to the exam schedule.
- Carry Hall Ticket and College ID card.
- Present certified Practical record book / Journal / Activity book during exam.
- Maintain discipline during practical exam.
- Follow the instructions given by the practical examiners.

Gujarat Ayurved University EXAM JAMNAGAR

વિદ્યાર્થીઓ માટે સૂચનાઓ:

પરીક્ષા પૂર્વે:

- સંબંધિત પ્રોફેશનલ પરીક્ષામાં બેસતા પહેલા થિયરી અને પ્રેક્ટિકલમાં નિયત હાજરી પૂરી કરવી.
- નિયત પરીક્ષા ફીની ચુકવણી સાથે ઓનલાઈન પરીક્ષા ફોર્મ ભરીને પરીક્ષાર્થી તરીકે ઉમેદવારી નિશ્ચિત કરવી.
- હોલ ટિકિટ અને કોલેજ આઈડી કાર્ડ ઉપલબ્ધ રાખવા.
- જો લાગુ પડતું હોય તો રાઇટરની સુવિધા પૂરી પાડવા માટે આચાર્ય દ્વારા ફોરવર્ડિંગ લેટર અને આનુષંગિક દસ્તાવેજો સાથે અગાઉથી અરજી કરવી.
- જરૂરી પ્રેક્ટિકલ રેકોર્ડ બુક્સ, એક્ટિવિટી બુક્સ અને જર્નલ્સ તૈયાર કરી યોગ્ય રીતે પ્રમાણિત કરાવવા.

લેખિત પરીક્ષા:

- પરીક્ષા સત્ર શરૂ થવાનાં 30 મિનિટ પહેલા (સવારે 09:00 અને બપોરના સત્ર માટે 02:30 કલાકે) પરીક્ષા કેન્દ્રની લોબી અથવા યોગ્ય જગ્યાએ સીસીટીવી દેખરેખ હેઠળ તપાસ કરાવવા માટે હાજર રહેવું.
- તપાસ થઈ ગયા બાદ જુનિયર સુપરવાઇઝરનાં પરીક્ષા ખંડમાં પ્રવેશ (સવારે 09:10 અને બપોરના સત્ર માટે 02:40 કલાકે) બાદ પરીક્ષા ખંડમાં પ્રવેશ કરવો.
- પરીક્ષા હોલમાં યોગ્ય સમયે પહોંચવું.
- પ્રશ્નપત્રોના વિતરણ પછી એટલે કે પરીક્ષા સત્રની શરૂઆત (સવારના સત્ર માટે 09:30 am અને બપોરના સત્ર માટે બપોરે 03:00 વાગ્યા સુધી) બાદ પરીક્ષા હોલમાં પ્રવેશ પર પ્રતિબંધ છે.
- પરીક્ષા ખંડમાં હોલ ટિકિટ અને કોલેજ આઈડી કાર્ડ સાથે રાખવા.
- માત્ર પારદર્શક લેખન પેડ, પારદર્શક પાઉચ અને પારદર્શક પાણીની બોટલ સાથે રાખવી.
- બ્લુ અને બ્લેક શાહીવાળી બોલ પેન અને જો જરૂરી હોય તો સામાન્ય પેન્સિલ સાથે રાખવી.
- અન્ય કોઈ રંગીન પેન કે રંગીન પેન્સિલ સાથે ન રાખવી.
- પરીક્ષા ખંડમાં મોબાઈલ ફોન, સ્માર્ટ ઘડિયાળ, બ્લૂટૂથ ઈયરફોન જેવા કોઈપણ ડિજિટલ ગેજેટ સાથે લઈ જવા નહીં.
- પરીક્ષા ખંડમાં કોઈપણ પ્રિન્ટેડ કે લેખિત સામગ્રી સાથે લઈ જવી નહીં.
- શરીરના અંગો કે કપડા કે રૂમાલ પર કશું લખેલું ન હોય તેનું ધ્યાન રાખવું.
- કંઈપણ લખતા પહેલા કોઈપણ ખામી માટે OMR શીટ અને આન્સર-શીટ તપાસવી અને ખામીયુક્ત જણાય તો જુનિયર સુપરવાઈઝરને જાણ કરવી.
- OMR શીટ અને આન્સર-શીટના આગળના પાનામાં જરૂરી વિગતો માત્ર યોગ્ય જગ્યાએ જ કાળજીપૂર્વક ભરવી.
- OMR શીટ અને આન્સર-શીટના પહેલા પાના પર જરૂરી માહિતી સિવાય બીજું કાંઈપણ લખવું નહીં.
- આન્સર-શીટમાં કોઇપણ જગ્યાએ એવું કંઈપણ લખવું કે નિશાની કરવી નહીં કે જેનાથી પરીક્ષાર્થીની ઓળખ પ્રગટ થાય.

- OMR શીટ પરની સૂચનાઓ મુજબ ફક્ત કાળી શાહી પેન વડે જવાબો યોગ્ય રીતે માર્ક કરવા.
- જવાબો લખવા માટે માત્ર બ્લ્યુ અને કાળી પેનનો જ ઉપયોગ કરવો.
- હાજરીપત્રક પર સહિ કરતા પહેલા OMR શીટ અને આન્સર-શીટના સીરીયલ નંબરોને યોગ્ય રીતે ચકાસવા અને જો અલગ જણાય તો જુનિયર સુપરવાઈઝરને જાણ કરવી.
- આન્સર-શીટ પર ચોંટાડવામાં આવેલ બારકોડ સ્ટીકર પર સીટ નંબર ચકાસવો અને જો અલગ જણાય તો જુનિયર સુપરવાઈઝરને જાણ કરો.
- આપેલા સમય એટલે કે 20 મિનિટમાં તમામ MCQs ના જવાબ આપી અને OMR શીટ જુનિયર સુપરવાઈઝરને સબમિટ કરવી.
- પ્રશ્નપત્ર પર કંઈપણ ન લખવું. તે ચીટીંગનો પ્રયાસ માની શકાય છે.
- પરીક્ષામાં ચીટીંગ શિક્ષાપાત્ર છે. તેથી ચિટ અથવા અન્ય લેખિત સામગ્રી સાથે રાખી નકલ કરવા જેવા કોઈપણ માધ્યમથી ચીટીંગનો પ્રયાસ કરવો નહીં.
- સતત CCTV દેખરેખ હેઠળ હોવાથી, પરીક્ષા સત્ર દરમિયાન વાત કરવાનો કે હલનચલન કરવાનો પ્રયાસ કરવો નહીં.
- પરીક્ષાના સત્રમાં પ્રથમ 60 મિનિટ દરમિયાન (સવારના સત્ર દરમિયાન 09:30 થી 10:30 વાગ્યા સુધી અને બપોરના સત્ર દરમિયાન 03:00 થી 04:00 વાગ્યા સુધી) અને છેલ્લી 10 મિનિટ (સવારના સત્ર દરમિયાન 12:20 થી 12:30 વાગ્યા સુધી અને બપોરે 05:50 થી 06:00 વાગ્યા સુધી) પરીક્ષા ખંડ છોડ્વા માટે મંજૂરી માંગવી નહિં.
- જો વચ્ચેનાં સમયમાં પરીક્ષા સત્ર છોડવાની ઈચ્છા હોય તો જુનિયર સુપરવાઈઝરને જવાબપત્ર સાથે પ્રશ્નપત્રો પણ જમા કરાવવા.
- પ્રશ્નપત્રમાં જણાતી પ્રશ્ન / પ્રશ્નો વિશેની શંકા અંગે પ્રશ્ન/પ્રશ્નોની સ્પષ્ટતા માટે શંકા અથવા અસંગતતા વિશે સુપરવાઇઝરને જણાવવું.
- સુપરવાઈઝર સાથે દલીલ કરવી નહીં કે પ્રશ્નનો જવાબ માંગવો નહીં.
- પરીક્ષા ખંડમાં શિસ્ત જાળવવી.
- જ્યારે સૂચના આપવામાં આવે ત્યારે રફ પેજને કાળજીપૂર્વક અલગ કરી જુનિયર સુપરવાઈઝરને સોંપવું.
- પરીક્ષા સત્ર દરમિયાન આપવામાં આવતી સૂચનાઓનું પાલન કરવું.

પ્રાત્યક્ષિક / મૌખિક પરીક્ષા:

- પરીક્ષાના સમયપત્રક મુજબ પરીક્ષા કેન્દ્ર પર સમયસર હાજર રહેવું.
- હોલ ટિકિટ અને કોલેજ આઈડી કાર્ડ સાથે રાખવા.
- પરીક્ષા દરમિયાન પ્રમાણિત પ્રેક્ટિકલ રેકોર્ડ બુક / જર્નલ / એક્ટીવીટી બુક પ્રસ્તુત કરવા.
- પ્રેક્ટિકલ પરીક્ષા દરમિયાન શિસ્ત જાળવવું.
- પ્રેક્ટિકલ પરીક્ષકો દ્વારા આપવામાં આવેલી સૂચનાઓનું પાલન કરવું.

Gujarat Ayurved University EXAM JAMNAGAR